

# Verslag

## Adviesraad Sociaal Domein Westerkwartier

2018-01

Datum: Woensdag 3 oktober 2018  
Tijd: 19.30 - 22.00 uur  
Locatie: Grootegast, Commissiekamer

Aanwezig:	Mevrouw D. de Boer	DB
	Mevrouw I. de Bruijn	IB
	De heer G. Raats	GR
	De heer T. Uyttewaal	TU
	De heer J.H. van der Wijk, voorzitter	HW
	Mevrouw M. Bijlsma, ambtelijk secretaris	MB
	Mevrouw S. Venema, voorheen ambtelijk secretaris	SV
Afwezig:	De heer D. Dolstra	DD
	De heer E. Ramaker	ER
	Mevrouw R. van der Wal	RW
	De heer R. Zijlstra	RZ

1	<p><b>Opening en vaststellen agenda</b></p> <p>De voorzitter heet allen welkom.</p> <p>Er was in eerste instantie onduidelijkheid of de vergadering door kon gaan gezien het aantal aanwezige leden. Afsproken wordt dat er geen besluiten worden genomen en dat in een volgende vergadering de punten aan de hand van de notulen formeel zullen worden afgestemd.</p> <p>Een vast agendapunt wordt: ingekomen stukken. Bij agendapunt 14 zullen de binnengekomen uitnodigingen worden besproken.</p>
2	<p><b>Kennismakingsronde</b></p> <p>Een ieder stelt zich voor.</p>
3	<p><b>Evaluatie bijeenkomst 26 september jl.</b></p> <p>Er wordt gesproken over de afwegingen die gemaakt zijn met betrekking tot de genodigden. Het is belangrijk dat er duidelijkheid komt in het traject van de Adviesraad tot januari 2019. Door een mededelingenbulletin te gaan maken kunnen zaken (positief) toegelicht worden en kunnen betreffende organisaties worden benaderd. Dit zal worden opgepakt door de heer Van der Wijk, mevrouw S. Venema en mevrouw M. Bijlsma. <b>Actie.</b></p>

4	<p>Welke mensen willen in welke themagroep?</p> <p>Door de sollicitatiecommissie is een plaatsing van personen in een bepaalde themagroep afgestemd en voorgesteld, deze lijst zal worden aangehouden. Mevrouw De Bruijn zal deze lijst aan mevrouw M. Bijlsma mailen. Een volgende vergadering zal dit worden afgestemd.</p>
5	<p>Wanneer (frequentie, dag, tijd) vergaderen en waar?</p> <p>Voorgesteld wordt om de eerste donderdag van de maand in te plannen om 19.30 uur. Dat betekent voor dit jaar donderdag 1 november en donderdag 6 december 2018 zal worden ingepland. De locatie (gemeentehuis) zal nog worden doorgegeven.</p>
6	<p>Privacy, hoe gaan we intern hier mee om?</p> <p>Door in de e-mail te werken met bcc kan er niet direct worden gereageerd naar anderen op zaken. Het wordt niet als een bezwaar ervaren om anders te gaan werken. Dit houdt in dat ieder lid akkoord gaat met het vermelden van e-mail gegevens in “geadresseerde” en in cc. Ook kan de lijst met de persoonlijke gegevens van de leden onder de adviesraadsleden worden verspreid.</p>
8	<p>Benoemen van een secretaris, vicevoorzitter (welke taken) Vervanging</p> <p>Mevrouw I. de Bruijn geeft aan de rol van vicevoorzitter te willen invullen. Dit punt komt een volgende vergadering verder aan de orde.</p>
9	<p>Mededelingenbulletin (werkzaamheden tot 2019)</p> <p>Besproken wordt welke organisaties het mededelingenbulletin kunnen ontvangen. (WMO raden, AGGZ, PGL, Platform Gehandicapten Leek, ANBO). Het is van belang dat we de “sleutelfiguren” in beeld hebben. Het gaat er om dat de gebruikers, de ervaringsdeskundigen er bij worden betrokken.</p> <p>Dit is ook van belang om het Platform Cliëntenparticipatie te kunnen samenstellen. De uitgangspunten zijn te vinden in het Huishoudelijk reglement en de verordening.</p> <p>Vanuit de oude stuurgroep hebben de heer Dolstra, de heer Ramaker en mevrouw De Bruijn aangegeven om een activerende rol te gaan spelen als trekkers Cliëntenparticipatie, tot een voorzitter is benoemd . Ook de heer Van der Wijk zal hierbij aansluiten.</p> <p>De posities van ieder orgaan moeten voor een ieder duidelijk worden gemaakt en kunnen later gecommuniceerd (met organogram) worden. Bij de betreffende overleggen zal de voorzitter, indien mogelijk, ook aanschuiven.</p> <p>Gekeken zal nog worden naar het communicatieplan. <b>Actie</b> S. Venema en M. Bijlsma.</p>
10	<p>Definitieve gunning basisondersteuning aan Tinten</p> <p>Dit is ter kennisgeving aangenomen.</p> <p>Tevens is er een uitnodiging verspreid voor 17 oktober a.s. voor een bijeenkomst waar Tinten wordt voorgesteld door de gemeenten.</p>

11	<p>Hoe lopen de lijnen met de gemeente, ambtenaren?</p> <p>De oude WMO raden zijn per 1 september opgeheven, tot die datum kunnen de declaraties nog afgehandeld worden volgens de gebruikelijke weg. Mevrouw Venema zal nog nagaan of de leden van Zuidhorn en Marum hiervan op de hoogte zijn. <b>Actie.</b></p> <p>Het werkbudget vanaf september van de Adviesraad Sociaal Domein Westerkwartier komt een volgende keer op de agenda.</p>
12	<p>Afstemmen Cliëntenparticipatie</p> <p>Dit is bij punt 9 besproken.</p>
13	<p>Rooster van aftreden (wie wanneer) aftreden?</p> <p>De persoonlijke wensen zullen hierin worden meegenomen.</p>
14	<p>Waar willen we ons op abonneren?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zorgbelang (via e-mail)</li> <li>- Abonnement op de Koepel (vanaf 1 januari laten ingaan)</li> <li>- Stimulansz! (e-mail)</li> <li>- Platform Hattinga Verschure (via e-mail)</li> <li>- Alzheimer café (via e-mail)</li> </ul> <p>Gesproken wordt hoe we de uitnodigingen kunnen gaan verspreiden of kunnen indelen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zorgbelang Groningen; mevrouw De Bruijn zit in het bestuur, kan ook afgevaardigd worden namens het Westerkwartier.</li> <li>- Adviesgroep Inkoop; mevrouw De Boer heeft zitting hierin.</li> </ul> <p>Tot slot recente uitnodigingen van interessante bijeenkomsten:</p> <p>Bijeenkomst van 9 oktober over de WMO adviesraden mbt Woonzorgvisie; hier gaan mevrouw De Bruijn en mevrouw De Boer naar toe.</p> <p>Bijeenkomst Platform Hattinga Verschure op 9 oktober; hier gaat de heer Van der Wijk naar toe.</p> <p>Bijeenkomst voorstellen van de Tintengroep op 17 oktober; iedereen heeft belangstelling hiervoor.</p> <p>Bijeenkomst E-health via de academie Zorgbelang Groningen; gaat de heer Uyttewaal naar toe. (uitnodiging wordt tevens doorgestuurd.)</p>
15	<p><b>Toegankelijkheid</b></p> <p>Vast agendapunt, gaat om praktische toegankelijkheid, al besproken.</p>
16	<p><b>W.v.t.t.k. / Rondvraag</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Resultaten van het cliëntervaringsonderzoek dat de gemeenten hebben uitgevoerd. (ter kennisgeving door een ieder ontvangen)</li> <li>- Benoemingsbrieven, heeft iedereen deze ontvangen?</li> <li>- Besloten wordt om geen extra vergadering dit jaar in te plannen.</li> </ul>
<b>17</b>	<b>Afsluiting</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Actielijst</li> <li>-Vastgestelde documenten? Zo ja, wat zijn de vervolgstappen?</li> <li>-Welke besluiten zijn genomen?</li> </ul>

### **Actielijst ASDW**

4	Checken of financiële afhandeling tm 1 september bij oude leden WMO Zuidhorn en Marum bekend is	SV
3	Communicatieplan	SV, MB
2	Aanzet maken voor vormen van Platform Cliëntenparticipatie	DD, ER, IB, HW
1	Mededelingenbulletin	HW, SV, MB